

1§ Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Saukkolan kylätoimintayhdistys ry ja sen kotipaikka on Nummi-Pusula.

2§ Yhdistyksen toiminta-alue

Mäntsälä, Saukkola, Heimola, Hyvelä, Huhti ja Mettula

3§ Yhdistyksen tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on tuoda esiin asukkaiden näkökantoja, valvoa heidän yleisiä ja yhteisiä etujaan, sekä tehdä aloitteita kunnan päättävälle elimille toiminta-alueen kehittämiseksi. Yhdistyksen tehtäviin kuuluu niinkään asukkaiden yhteistoiminnan edistäminen ja viihtyisyyden lisääminen toiminta-alueella.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää tiedotustilaisuuksia ja kokouksia, joissa keskustellaan ajankohtaisista asioista

- neuvottelee viranomaisten kanssa ja tekee aloitteita ja antaa lausuntoja
- järjestää musiikkitilaisuuksia, talkootapahtumia, keskustelu- ja esitelmätilaisuuksia ja retkiä.

4§ Hallitus

Vuosikokous valitsee yhdistyksen asioita hoitamaan vuosikokousten väliseksi ajaksi hallituksen, johon kuuluu puheenjohtaja ja kuusi (6) varsinaista jäsentä, kolme (3) varajäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, sihteerin ja rahastonhoitajan, sekä muut tarpeelliseksi katsottavat virkailijat, jotka voidaan valita myös hallituksen ulkopuolelta.

5§ Yhdistyksen kokoontuminen

Vuosikokous pidetään vuosittain, viimeistään toukokuussa, hallituksen määräämänä päivänä. Ylimääräinen kokous pidetään kun hallitus katsoo sen aiheelliseksi tai 10% yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmen (3) viikon kuluessa vaatimuksen esittämisestä.

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouskutsu on toimitettava ilmoittamalla Ykkös-Sanomissa vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kutsusta tarvittaessa, kuitenkin vähintään kaksi kertaa vuodessa. Kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, sekä vähintään kolme (3) hallituksen jäsentä on saapuvilla.

6§

#### Vuosikokouksessa käsiteltävät asiat

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hyväksytään kokouksen esityslista
5. Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunto
6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio, sekä jäsenmaksun suuruus
8. Valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
9. Valitaan kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa tarkastamaan kuluvan kalenterivuoden tilejä
10. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

7§

#### Yhdistyksen talous

Toimintansa tukemiseksi yhdistys järjestää talkootempauksia ja bingopeli-iltoja, sekä perii vuotuisen jäsenmaksun, jonka suuruus päätetään vuosikokouksessa. Alle 18-vuotiailla ei ole jäsenmaksuvelvoitetta.

Yhdistys voi vastaanottaa lahjoituksia ja testamentteja, sekä omistaa toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä.

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilit asianmukaisilla tositteilla varustettuna ja päätettyinä, sekä päättyneen vuoden toimintakertomus on jätettävä tilintarkastajille viimeistään kolme (3) viikkoa ennen vuosikokousta.

8§

#### Yhdistyksen nimenkirjoittajat

Yhdistyksen nimen kirjoittaa puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kaksi (2) yhdessä.

9§ Yhdistyksen jäsenyys

Jäseneksi voi ruveta kuka tahansa, joka haluaa edistää yhdistyksen tarkoitusta ja suorittaa jäsenmaksun, ja jonka hallitus jäseneksi hyväksyy.

10§ Sääntöjen muutos ja yhdistyksen purkautuminen

Näitä sääntöjä voidaan muuttaa vain päätösvaltaisessa vuosi- tai ylimääräisessä kokouksessa jos muutoksesta on kokouskutsussa mainittu, ja jos vähintään 60% kokouksessa annetuista äänistä puoltaa muutoksen tekoa. Muutokset tulevat voimaan vasta sen jälkeen, kun ne on merkitty yhdistysrekisteriin.

Kysymys yhdistyksen purkamisesta tai kiinteän omaisuuden myymisestä on ratkaistava kahdessa eri kokouksessa, joista toinen on vuosikokous ja toinen ylimääräinen yhdistyksen kokous. Purkamispäätös tai myyntipäätös tulee täytäntöön pantavaksi vain, mikäli kummassakin kokouksessa vähintään 75% annetuista äänistä päätöstä puoltaa. Yhdistyksen purkamisesta tai kiinteän omaisuuden myymisestä on mainittava kokouskutsussa.

Jos yhdistys purkautuu, on sen varat käytettävä yhdistyksen tarkoitusta palvelevan toiminnan hyväksi, purkautumisesta lopullisesti päättäneen kokouksen päätöksen mukaisesti.

---

Hyväksytty korjatussa muodossa hallituksen kokouksessa 24.4.2004

Ilmoitus toimitetaan kolmena kappaleena.  
Täyttöohje lomakkeen lopussa.  
Yhdistyksen sääntöjen ja nimenkirjoittajien muutosta varten.

<b>Asiamies (ohje 3)</b> Kimmo Ruotsalainen Saukkolan kylätoimintayhdistyksen vapapj Heimolantie 8, 09430 Saukkola
<b>Yhdistyksen osoite (ohje 4)</b> Teija Äijänen, Pj Jättöläntie 8, 09430 Saukkola
<b>Rekisterinumero</b> 177.925

Diaaritarra

- Päätös asiamiehelle  
 Päätös puheenjohtajalle

**A Viranomainen täyttää**

**Paikallisviranomaisen merkinnät**

Saapunut

**Patentti- ja rekisterihallituksen merkinnät**

Saapunut

08 -11- 2004

**Patentti- ja rekisterihallituksen päätös**


Sääntöjen muutos rekisteröidään

Nimenkirjoittajien muutos rekisteröidään

Helsingissä

23 -06- 2005

Yhdistysrekisterijohtaja  
Apulaisjohtaja  
Jaostopäällikkö  
Lakimies  
Apulaisstarkastaja

  
Riitta Lae  
Jaostopäällikkö  
Sektionschef

**B Yhdistys täyttää**

Patentti- ja rekisterihallitukselle ilmoitetaan yhdistysrekisteriin merkittäväksi:

**1 Yhdistys**

**Yhdistyksen nimi (ohje 1), kotikunta**

Saukkolan seudun kylätoimintayhdistys ry **NUMMI - PUSULA**

**2 Yhdistyksen uusi nimi**

**Yhdistyksen nimi (ohje 2), kotikunta**

Saukkolan kylätoimintayhdistys ry **NUMMI - PUSULA**

**5 Sääntömuutokset (ohje 5)**

Muutettu seuraavat pykälät: 1, 2, 7, 9

Hyväksytyt uudet säännöt

**6 Yhdistyksen nimenkirjoittajat (ohje 6)**

**Yhdistyksen sääntöjen mukaiset nimenkirjoittajat**

Nimenkirjoitusmääräyksen mukainen toimi tai asema

Täydellinen nimi, henkilötunnus ja postiosoite

Kotikunta

**7 Määrätyt nimenkirjoittajat (ohje 7)**

Nimenkirjoitusmääräyksen mukainen toimi tai asema

Täydellinen nimi, henkilötunnus ja postiosoite

Kotikunta

Elleivät lomakkeessa varatut tilat riittää, niitä voidaan jatkaa erilliselle A4 (210 x 297 mm) arkille.

**8 Ennakkotarkastus (ohje 8)**

Sääntöjen ennakkotarkastus on suoritettu

Ennakkotarkastuksesta annetun päätöksen päivämäärä

Pykälät, joita on muutettu ennakkotarkastuksen jälkeen

### 9 Vakuutus ja allekirjoitus (ohje 9)

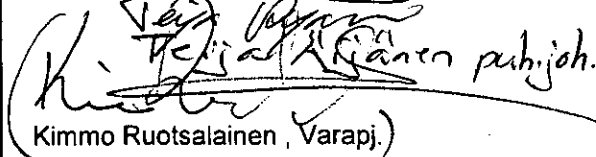
Vakuutan, että yhdistyksen nimenkirjoittajat ovat täysivaltaisia ja että ilmoitetut tiedot ovat oikeat.

Ilmoituksen päiväys (paikka ja aika)

03.11.2004 Saukkola

Allekirjoitus

Hallituksen puheenjohtajan allekirjoitus ja nimenselvennys

  
Kimmo Ruotsalainen, Varapj.

Puhelinnumero virka-aikana

0400-459353

Lähiosoite

Heimolantie 8

Postinumero ja postitoimipaikka

09430 Saukkola

### OHJEITA:

- Yleistä** Tällä lomakkeella ilmoitetaan yhdistysrekisteriin merkittäväksi yhdistyksen sääntöjen muutos ja / tai nimenkirjoittajien muutos. Muutosilmoituslomake on täytettävä kolmena alkuperäisenä kappaleena. Lomakkeet suositellaan täytettäväksi tietokoneella tai kirjoituskoneella. Liitettävä kuitti mukaan maksun suorittamisesta.
- Ohje 1** **Yhdistyksen nimi**  
Nimi on ilmoitettava samanlaisena kuin se on merkitty yhdistysrekisteriin.
- Ohje 2** **Yhdistyksen uusi nimi**  
Uusi nimi ilmoitetaan, jos yhdistyksen rekisteriin merkitty nimi muuttuu.
- Ohje 3** **Asiamies**  
Ilmoitetaan tiedot henkilöstä tai liitosta, joka hoitaa rekisteröintiasian yhdistyksen puolesta.
- Ohje 4** **Yhdistys voi ilmoittaa erillisen osoitteen.**  
Muussa tapauksessa yhdistyksen osoitteeksi merkitään puheenjohtajan osoite.
- Ohje 5** **Sääntömuutokset**  
Rastimalla jompi kumpi ruutu ilmoitetaan sääntömuutos. Muutetut pykälät on esitettävä kokonaisuudessaan erillisessä liitteessä. Jos yhdistyksen säännöissä on muutettu useampi kuin neljä pykälää, uudet säännöt on liitettävä ilmoitukseen kokonaisuudessaan. Liitteiden tulisi olla A4 kokoisia.
- Ohje 6** **Nimenkirjoittajat**  
Nimenkirjoittajien on oltava täysivaltaisia, ts. he eivät saa olla alaikäisiä tai vajaavaltaisiksi julistettuja tai konkurssissa. Ellei suomalaista henkilötunnusta ole, ilmoitetaan syntymäaika. Jos yhdistysrekisteriin merkityt nimenkirjoittajatiedot muuttuvat, tulee nimenkirjoittajien muutosilmoituksessa ilmoittaa kaikkien nimenkirjoittajien tiedot. Myös niiden nimenkirjoittajien tiedot, joiden tiedot pysyvät ennallaan.
- Ohje 7** **Määrätyt nimenkirjoittajat**  
Tässä ilmoitetaan hallituksen sääntöjen nojalla oikeuttamat / määräämät nimenkirjoittajat.
- Ohje 8** **Ennakkotarkastus**  
Tämä kohta täytetään, jos Patentti- ja rekisterihallitus on hakemuksesta suorittanut sääntöjen ennakkotarkastuksen. Jos yhdistys on muuttanut ennakkotarkastuksensa olleita sääntöjä, ilmoitetaan pykälät, joita on muutettu ennakkotarkastuksen jälkeen.
- Ohje 9** **Vakuutus ja allekirjoitus**  
Hallituksen puheenjohtajan on päivättävä ja allekirjoitettava kaikki kolme lomaketta.

Ilmoituksen toimittaminen viranomaiselle